



# POLICIA FEDERAL PREVENTIVA

## GUIA SIMPLE DE ARCHIVOS

### DATOS GENERALES

ARCHIVO DE TRAMITE DE: CENTRO DE ESTUDIOS SUPERIORES POLICIALES

DOMICILIO: AV. DE LAS TORRES S/N COL. BELEM DE LAS FLORES DEL. ÁLVARO OBREGÓN,

CORREO ELECTRONICO: - TELEFONO: 55-16-98-12

NOMBRE DEL RESPONSABLE: LIC. JOSÉ DÍAZ OLVERA

CARGO: DIRECTOR GENERAL

### SERIES DOCUMENTALES

CLAVE	SERIE	DESCRIPCION DE LA SERIE
17S.1	ACTIVIDADES ACADÉMICAS	TODAS LAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS, CURRICULARES Y EXTRACURRICULARES QUE REALIZA CESPOL.
17S.9	LICENCIATURA POLICIAL	FORMA PARTE DEL PROCESO PARA LA PROFESIONALIZACIÓN DE LOS INTEGRANTES DE LA PFP; Y ES UN PROYECTO VITAL PARA EL DESARROLLO DE LA SEGURIDAD PÚBLICA.
17S.13	PLAN RECTOR	EL PLAN RECTOR RIGE LAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS DE LOS INTEGRANTES DE LA PFP.
17S.14.2	PROGRAMA DE VINVULACIÓN EDUCATIVA	SON PROGRAMAS EDUCATIVOS QUE PERMITEN MANTENER RELACIÓN, CON OTRAS INSTITUCIONES Y CON LA SOCIEDAD A FAVOR DE UNA MEJOR.



# POLICIA FEDERAL PREVENTIVA

## GUIA SIMPLE DE ARCHIVOS

### DATOS GENERALES

ARCHIVO DE TRAMITE DE:	CENTRO DE CAPACITACIÓN POLICIAL		
DOMICILIO:	AV. DE LAS TORRES S/N, CALLE BELEM DE LAS FLORES, COL. BELEM DE LAS FLORES, DELEGACIÓN ÁLVARO OBREGÓN, C.P. 01110		
CORREO ELECTRONICO:		TELEFONO:	5276-0949
NOMBRE DEL RESPONSABLE:	SUBINSPECTOR FABIÁN MORA RIVERO		
CARGO:	SUBDIRECTOR		

### SERIES DOCUMENTALES

CLAVE	SERIE	DESCRIPCION DE LA SERIE
17S.18	CURSOS	ACTIVIDADES ACADÉMICAS
17S.14.2	IA (PREPARATORIA ABIERTA, EXPE	DOCUMENTOS PERSONALES DEL PERSONAL INSCRITO A LA PREPARATORIA ABIERTA
17S.14	PROGRAMAS	RELACIONADO CON LOS DIVERSOS PROGRAMAS DE ESTUDIO DE LA INSTITUCION



# POLICIA FEDERAL PREVENTIVA

## GUIA SIMPLE DE ARCHIVOS

### DATOS GENERALES

ARCHIVO DE TRAMITE DE:	CENTRO DE CAPACITACIÓN POLICIAL		
DOMICILIO:	AVENIDA DE LAS TORRES S/N. COL.BELEM DE LAS FLORES DELEGACION ALVARO OBREGON C.P. 01110 MEXICO, D.F.		
CORREO ELECTRONICO:		TELEFONO:	52 76 09 49
NOMBRE DEL RESPONSABLE:	SUBOFICIAL ROBERTO HECTOR ARELLANO NOBLECIA		
CARGO:	SUBDIRECTOR DE SERVICIOS ACADEMICOS		

### SERIES DOCUMENTALES

CLAVE	SERIE	DESCRIPCION DE LA SERIE
17S.2	CAPACITACIÓN	CURSOS ACADEMICOS (CARPETAS DESCRIPTIVAS)



Policía Federal Preventiva

# POLICIA FEDERAL PREVENTIVA

## GUIA SIMPLE DE ARCHIVOS

### DATOS GENERALES

**ARCHIVO DE TRAMITE DE:** DIRECCION DE REGISTRO Y CONTROL DE ACTIVIDADES ACADEMICAS

**DOMICILIO:** AV. DE LAS TORRES S/N COL. BELEM DE LAS FLORES DELEG. ALVARO

**CORREO ELECTRONICO:** **TELEFONO:** 55-16-85-22

**NOMBRE DEL RESPONSABLE:** PEDRO GOMEZ SANDOVAL

**CARGO:** JEFE DE DEPARTAMENTO

### SERIES DOCUMENTALES

CLAVE	SERIE	DESCRIPCION DE LA SERIE
17S.17	REGISTRO ACADEMICO	DOCUMENTACION ACADEMICA RELACIONADA CON EL REGISTRO DE DOCUMENTOS QUE AVALAN ACTIVIDADES ACADEMICAS
17S.6	EXPEDIENTES ACADEMICOS	DOCUMENTACION ACADEMICA QUE CONTIENE TODAS AQUELLAS ACTIVIDADES ACADEMICAS QUE LOS ELEMENTOS HAN CURSADO EN LA INSTITUCION



## GUIA SIMPLE DE ARCHIVOS

### DATOS GENERALES

**ARCHIVO DE TRAMITE DE:** DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y OEGANIZACIÓN

**DOMICILIO:** AV. DE LAS TORRES S/N COL. BELEM DE LAS FLORES DEL. ÁLVARO

**CORREO ELECTRONICO:** - **TELEFONO:** 55-15-05-91

**NOMBRE DEL RESPONSABL:** CÉSAR ULISES HERNÁNDEZ MERLO

**CARGO:** JEFE DE DEPARTAMENTO

### SERIES DOCUMENTALES

CLAVE	SERIE	DESCRIPCION DE LA SERIE
17S.3	COMITÉ DE CAPACITACIÓN	DOCUMENTACIÓN DE LA PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN, DESARROLLO Y ACUERDOS DE LAS SESIONES ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS COORDINADAS POR EL INSTITUTO DE FORMACIÓN
17S.14.1	PROGRAMA ANUAL DE CAPACITACIÓN	ANTECEDENTES Y CONCENTRADO DE TODAS LAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS A DESARROLLARSE EN UN AÑO, MISMAS QUE SON COORDINADAS POR EL INSTITUTO DE FORMACIÓN.
17S.16	PROYECTOS DE PROFESIONALIZACIÓN	DOCUMENTACIÓN Y PROGRAMACIÓN DE DIVERSAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS QUE SE TIENEN CONTEMPLADAS, PARA QUE A MEDIANO PLAZO PUEDAN SER IMPARTIDAS.
17S.2.1	CAPACITACIÓN EXTERNA	DOCUMENTACIÓN DE LOS ANTECEDENTES, DESARROLLO, CONCLUSIONES Y TRÁMITES ADMINISTRATIVOS DE CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS QUE INSTITUCIONES O EMPRESAS CAPACITADORAS IMPARTEN A PERSONAL DE LA INSTITUCIÓN.
17S.4	DIAGNÓSTICO DE NECESIDADES  DE CAPACITACIÓN	CONCENTRADO ANUAL DE LAS SOLICITUDES QUE CADA UNIDAD ADMINISTRATIVA REMITE AL INSTITUTO DE FORMACIÓN, EN MATERIA DE CAPACITACIÓN (CURSOS, TALLERES, CONFERENCIAS, DIPLOMADOS, E.T.C...)